

**JONIŠKIO ALGIMANTO RAUDONIKIO MENO MOKYKLA
DIREKTORIAUS VITOLIO ŽUKO 2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2022-01 Nr. _____

Joniškis

**I SKYRIUS
STRATEGINIO IR METINIO VEIKLOS PLANŲ ĮGYVENDINIMAS**

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Mokyklos vadovo 2021 m. veikla grindžiama patvirtintu Joniškio Algimanto Raudonikio meno mokyklos 2020–2022 metų strateginiu planu, metinės veiklos programoje numatytais tikslais ir uždaviniais. Vadovo veiklos pagrindinis tikslas – efektyviai planuoti ir organizuoti darbus bei užtikrinti kokybės įsivertinimo procesus.

Pagal skirtingas programas mokykloje mokosi 385 mokiniai. Atsižvelgiant į bendruomenės poreikius buvo didinama meninio ugdymo programų pasiūla suaugusiems ir vaikams.

2021 metais parengtos 5 ugdymo programos: smuiko ankstyvojo ugdymo programa, fortepijono ankstyvojo ugdymo programa, muzikinio rašto ir kultūros pažinimo / solfedžio ugdymo programa, muzikos istorijos ugdymo programa, klasikinio, lietuvių liaudies, šiuolaikinio šokių ankstyvojo ugdymo programa. Pagal mėgėjų muzikos ir dailės ugdymo programas mokėsi 19 suaugusiųjų.

Mokykloje dirbo 30 pedagoginių darbuotojų: 1 mokytojas ekspertas, 9 mokytojai metodininkai, 11 vyresniųjų mokytojų, 3 mokytojai, 4 koncertmeisteriai, 1 socialinis pedagogas.

Buvo vykdoma ugdomojo proceso kontrolė, parengti, pakoreguoti ir patvirtinti įstaigos ugdomąją veiklą reglamentuojantys dokumentai, užtikrinta ugdymo programų įvairovė.

Parengtos individualios, grupinės, meninių kolektyvų mokymo programos, metodinių būrelių veiklos planai ir ataskaitos. Planingai vyko mokinių kompetencijų ir įgūdžių patikrinimas (peržiūros, egzaminai, anketinės apklausos). Parengtas mokyklos „Ugdymosi praradimų kompensavimo planas 2021–2022 m.“.

2021 metais didelis dėmesys buvo skiriamas mokinių meninių gebėjimų ir vertybinių nuostatų ugdymui. Mokyklos ugdytiniai sėkmingai dalyvavo respublikiniuose, tarptautiniuose ir pasauliniuose konkursuose-festivaliuose. 2021 metais kvalifikaciją kėlė visi mokytojai, dalyvauta 50 seminarų. Vienas mokytojas apsigynė mokytojo metodininko kvalifikaciją. Organizuotos metodinės dienos rajono dailės ir muzikos mokytojams. Mokytojai dalyvavo mokyklos vadovo ar steigėjo teisės aktais patvirtintose darbo grupėse, mokyklos ir mokytojų tarybos posėdžiuose.

Stiprinant mokyklos vaidmenį bendruomenėje, įvairiuose informaciniuose šaltiniuose buvo pristatomi mokyklos pasiekimai bei veikla. Veikia sukurtas mokyklos tinklalapis, Facebook paskyra, Veritus elektroninis dienynas.

Mokykla kiekvienais metais dalyvauja miesto dienos šventėje bei įvairiuose rajono renginiuose. Puoselėjant mokyklos kultūrą ir tradicijas buvo suorganizuoti tradiciniai renginiai „Mokytojo dienos minėjimas-koncertas“, „Kalėdiniai koncertai“.

Švietimo ir mokslo ministerijos nustatyta tvarka mokiniams, baigusiems pagrindinio muzikavimo, pagrindinio dailės ir pagrindinio choreografijos ugdymo kurso programas, išduodamas neformaliojo vaikų švietimo pažymėjimas. Pažymėjime nurodoma mokymosi trukmė, programos pavadinimas, apimtis ir įvertinimas.

Strateginiame plane yra numatyti šie veiklos tikslai, uždaviniai, laukiami rezultatai:

Tikslas: proceso kokybės tobulinimas.

Uždavinys

1. Siekti lankstaus ir tikslingo įvairių gabumų mokinių individualaus ugdymo.

Pasiekti rezultatai:

Pritaikytos individualizuotos mokinių programos, kurios atitinka mokinių poreikius ir jų gebėjimus, tenkina jų lūkesčius: smuiko ankstyvojo ugdymo programa, fortepijono ankstyvojo

ugdymo programa, muzikinio rašto ir kultūros pažinimo / solfedžio ugdymo programa, muzikos istorijos ugdymo programa, klasikinio, lietuvių liaudies, šiuolaikinio šokių ankstyvojo ugdymo programa. Atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius ir stilius solfedžio ir individualiose pamokose parenkami tinkami ir nauji metodai. Karantino metu mokiniai aktyviai nuotoliniu būdu dalyvavo konkursuose, festivaliuose. Pagerėjo mokinių mokymosi rezultatai, išaugo festivalių, konkursų dalyvių skaičius.

Uždavinys:

2. Užtikrinti individualią kiekvieno mokinio pasiekimo pažangą.

Pasiekti rezultatai:

Mokytojai taikė inovatyvius ugdymo metodus, kurių dėka pamokos tapo patrauklesnės ir įdomesnės, atspindėjo mokinių kūrybiniai gebėjimai, saviraiška. Mokytojai dalyvavo metodinėse dienose ir seminaruose. Karantino metu mokiniai daugiau mokėsi savarankiškai, pasitikėdami savo jėgomis, įsivertindami savo pasiekimus ir keldami asmeninius tikslus. Visi mokytojai susitarė ir ėmė diegti savivaldaus mokymosi elementus: mokiniai mokėsi išsikelti ilgalaikius mokymosi tikslus, buvo sudaromos sąlygos pasirinkti atsiskaitymo laiką, formas, planuojant ugdymo turinį buvo atsižvelgiama į individualius ugdytinių poreikius. Dailės peržiūrų metu mokiniai pristatė ir aptarė savo darbus. Pusmečio pabaigoje mokinių pažanga apibendrinta individualiuose pokalbiuose ir klasės susirinkimuose su mokiniais ir jų tėveliais.

Uždavinys:

3. Plėtoti mokytojų kompetencijas.

Pasiekti rezultatai:

2021 metais mokyklos pedagogai dalyvavo 50 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Mokykloje planingai vyksta mokytojų metodinė veikla, kurią organizuoja metodiniai būreliai. Tęsiantis pandemijai ir karantinui, virtualūs pedagogų tarybos susirinkimai vyko periodiškai.

Buvo suorganizuotos 6 atviros pamokos, metodinės dienos, 6 mokytojai skaitė metodinius pranešimus, kuriuose pasidalijo gerą patirtimi. 1 mokytoja įgijo mokytojo metodininko kvalifikaciją. 4 mokytojos dalyvavo Joniškio rajono LL3 projekte „Bendradarbiavimą skatinantys metodai pamokoje“.

Mokytojai dalyvavo mokyklos vadovo patvirtintose šiose darbo grupėse:

„Dėl darbo grupės sudarymo Joniškio Algimanto Raudonikio meno mokyklos veiklos tobulinimo veiksmų planui 2021–2022 m. parengti“;

„Dėl darbo grupės sudarymo Joniškio Algimanto Raudonikio meno mokyklos padėkos renginio „Geriausi iš geriausių“ nuostatų projektui parengti“;

„Dėl darbo grupės sudarymo Joniškio Algimanto Raudonikio meno mokyklos 2021 m. metinio veiklos plano papildymui projekto parengimui“;

„Dėl darbo grupės sudarymo Joniškio Algimanto Raudonikio meno mokyklos vidaus kontrolės politikai parengti“.

Uždavinys:

4. Naudoti įvairių edukacinių ir virtualių aplinkų teikiamas galimybes ugdymo procese.

Pasiekti rezultatai:

Įrengta išmanioji klasė muzikos teorijos kabinete, nupirktos planšetės ir ekranas, kurie pritaikyti hibridiniam mokymui. Veikia elektroninis dienyas Veritus.

Tikslas: meninės švietėjiškos veiklos plėtojimas.

Uždavinys:

1. Aktyvinti meninę-koncertinę veiklą.

Pasiekti rezultatai:

Buvo surengta 50 koncertų, 30 parodų gyvai bei virtualioje erdvėje. Mokyklos liaudiškos muzikos kapela dalyvavo 9 festivaliuose ir koncertuose (Joniškio miesto dienos šventėje, kalėdiniame prekymetyje Raudonojoje sinagogoje, joniškietiškos dienos Rygoje, kituose Lietuvos miestuose).

Uždavinys:

2. Rengti bendrus projektus, akcijas, renginius su kitomis švietimo ir kultūros institucijomis.

Pasiekti rezultatai:

Mokykla palaiko glaudžius ryšius su rajono bendrojo ugdymo mokyklomis ir ikimokyklinėmis įstaigomis. Mokyklos pedagogai aktyviai bendradarbiavo su kitų rajonų mokytojais: Kuršėnų, Naujosios Akmenės, Šiaulių, Pakruojo, Kelmės, Radviliškio, Telšių meno bei muzikos mokyklomis, Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazija, taip pat su Joniškio kultūros centru, J. Avyžiaus biblioteka, Joniškio verslo ir turizmo centru, Joniškio istorijos ir kultūros muziejumi, Žagarės kultūros centru. 2021 m. pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su Rygos Lietuvių gimnazija ir Šiaulių 1 muzikos mokykla.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

2. Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Inicijuoti naujų meninių kolektyvų sukūrimą.	1.1.1. Didės ugdytinių mokymosi motyvacija, aktyvės koncertinė veikla, stiprės bendravimo įgūdžiai.	1.1.1.1 Suburti bent 2 meninius kolektyvus.	1.1.1.1.1. Suburti du meniniai kolektyvai: Pop muzikos vokalinio ansamblio ir šiuolaikinio šokio bei vokalinis ansamblis „Retro“.
2.2. Parengti bei vykdyti pagalbos priemonių planą 2021-2022 metams, kuriuo siekiama kompensuoti patirtus ugdymosi praradimus dėl COVID-19 pandemijos.	2.2.2. Parengtas, aptartas ir išdiskutuotas su bendruomene ugdymosi praradimų kompensavimo planas 2021-2022 metams.	2.2.1.1. Planas parengtas iki gegužės 31 dienos. Planas 2021 metams įvykdytas ne mažiau kaip 90 proc. numatytų veiklų.	2.2.1.1.1. Planas parengtas iki balandžio 16 dienos. Planas 2021 metams įvykdytas 92,5 proc. numatytų veiklų.
3.3. Įrengti kompiuterizuotą muzikos teorijos klasę.	3.3.1. Gerės mokyklos informacinio aprūpinimo bazė. Muzikos teorijos pamokos taps patrauklesnės ir produktyvesnės.	3.3.1.1. Kompiuterizuotą muzikos teorijos klasę įrengti iki spalio 1 dienos.	3.3.1.1.1. Kompiuterizuota muzikos teorijos klasė, įrengta iki gruodžio 21 dienos.

<p>4.4. Skatinti mokinių pilietiškumą, patriotizmą, kūrybiškumą, saviraišką, užtikrinant mokinių ir jų mokytojų dalyvavimą konkursuose, parodose, koncertuose ir kituose renginiuose</p>	<p>4.4.1 Sudaryti sąlygas mokiniams atstovauti mokyklai mieste, šalyje ir užsienyje. Veiks mokinių darbų parodos, vyks koncertai, konkursai, viktorinos ir kt.</p>	<p>4.4.1.1 Suorganizuota /dalyvauta ne mažiau 50 įvairių renginių.</p>	<p>4.4.1.1.1. Surengta 50 koncertų, 30 parodų, mokytojai paruošė mokinius konkursams, kuriuose dalyvavo 96 mokiniai.</p>
<p>5.5. Organizuojamos vasaros stovyklos ir vaikų užimtumas atviraime jaunimo centre, vaikų dienos centruose.</p>	<p>5.5.1 Pagerės vaikų atostogų ir užimtumo kokybę atviraime jaunimo centre, vaikų dienos centruose.</p>	<p>8.5.1.1. Suorganizuotos ne mažiau kaip 2 vasaros stovyklos. Suorganizuoti užsiėmimai vaikams skatinantys ugdymo praradimų kompensavimą. Suorganizuoti mažiausiai po 2 užsiėmimus skirtinguose padaliniuose.</p>	<p>5.5.1.1.1. Suorganizuota ir įgyvendinta vasaros stovykla „101 akimirka“. Sudalyvauta ir bendradarbiauta organizuojant vasaros stovyklą „Laisvė kurti“. Dalyvauta tradiciniame Kalėdų „Saldaturgyje“, kur buvo suorganizuota arbatinė; suorganizuoti orientaciniai žaidimai: „Uždarykime vasarą drauge“, "Orientacinės kitaip"; Interaktyvus žaidimas "Pagauk kampa"; prisijungta prie akcijos "Aš PATS atsakingas už savo aplinką, planetą Žemę". AJC nuolatos renkasi NEET jaunimas, taip pat vyksta LMS atstovų susitikimai (pagal jų veiklos planą), užmegzti ir palaikomi ryšiai su Skautų, Šaulių atstovais. Nuolatos organizuojami sporto turnyrai, filmų vakarai (pagal jaunimo pasirinkimus) su jaunimu, vyksta individualūs ir grupiniai pokalbiai, įgyvendinant centro renginius ar kitų įstaigų organizuojamus renginius.</p>

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. DVS Kontora	Padidėjo darbuotojų, susipažinusių su mokyklos dokumentacija, skaičius.
3.2. Tvarkos aprašai	Parengti 7 tvarkos aprašai.
3.3. Neformaliojo vaikų švietimo kokybės vertinimas	Nustatyti stiprieji ir tobulintini veiklos rodikliai.
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS****5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo kompetencija.
7.2. Įstaigos struktūros, procesų, išteklių valdymo kompetencija.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1.		
8.2.		
8.3.		
8.4.		
8.5.		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: direktoriumi Nitolio
Šuko įvertinate 3(gerai)

Mokyklos tarybos pirmininkas S.R.
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)
(parašas)

Solita Kundienė 2023 02 01
(vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)